



SØR-TRØNDELAG
FYLKESKOMMUNE

ETISKE RETNINGSLINJER

Vedtatt i Fylkesting 25.februar 2009

Etisk fundament

1. Vi er alle forvaltere av samfunnets regler og fellesskapets midler. Det stilles derfor spesielt høye krav til oss og våre etiske holdninger. Vi skal i alt vårt arbeid være bevisst at vi danner grunnlaget for innbyggernes tillit til offentlig virksomhet og holdningene til fylkeskommunen.
2. Vi legger derfor stor vekt på å opptre ærlig og med åpenhet i all vår virksomhet. Vi har alle et ansvar for å etterleve dette.
3. Vi erkjenner og verdsetter at alle mennesker er unike.
4. Vi opptrer med respekt, omtanke og alminnelig høflighet overfor kolleger, kunder og brukere av fylkeskommunens tjenester uavhengig av kjønn, alder, kultur og etnisk opprinnelse.
5. Vi har et bevisst forhold til effekten av våre handlinger og holdninger.
6. Vi forholder oss lojalt og aktivt til lover, vedtak og styrende dokumenter.
7. Vi bidrar til å realisere STFKs verdigrunnlag ”å gjøre hverandre gode” og ”å være grensesprengende”. Vi har et felles ansvar i å bidra til å bygge lagånd og et godt arbeidsmiljø. Ved å inkludere og engasjere, gjør vi hverandre gode.

Ledelse og dialog

1. Ledere har et særskilt ansvar for at **vår praksis** er i tråd med vårt etiske fundament.
2. Ledere skal sørge for at det er tid og rom for dialog om etiske problemstillinger ved enheten.
3. Fylkeskommunens etiske retningslinjer skal være et hjelpemiddel i vurderinger av etiske dilemma og underlegges årlig revisjon.

Vår praksis

1. Opplysninger som mottas i forbindelse med behandling av saker i fylkeskommunen, må ikke brukes til å oppnå personlige fordeler.
2. Gjestfrihet og representasjon hører med i våre samarbeidsrelasjoner. Dette må ikke gjøres på en måte som påvirker våre handlinger, saksforberedelser eller vedtak - eller gir andre grunn til å tro det.

3. Vi kan ikke ta imot gaver eller benytte vår stilling til å oppnå personlige fordeler, jfr.lystest under.
4. Tilbud om gaver/oppmerksomhet, jfr.punkt over, skal avklares med nærmeste overordnede.
5. Vi skal ikke benytte fylkeskommunens navn eller innkjøpsavtaler i forbindelse med personlige innkjøp uten at det foreligger avtale om det.
6. All informasjon som formidles i forbindelse med virksomhet for fylkeskommunen, skal være korrekt og pålitelig og ikke med vilje ha en formulering som kan mistolkes.
7. Vi vil ha åpenhet om våre bistillinger, styreverv og andre lønna oppdrag. Alle har selv ansvar for registrering og ajourføring i styrevervregisteret ,KS.
8. Vi kan ikke ha verv eller oppdrag/bistilling som er uforenlig med fylkeskommunens interesser eller svekker tilliten til fylkeskommunen, herunder økonomiske interesser som kan føre oss inn i en konkurransesituasjon eller lojalitetskonflikt i forhold til fylkeskommunen (se lystest).
9. Vi har en bevisst holdning til klima og miljø i alt vårt arbeid.
10. Vi holder oss faglig oppdatert innenfor vårt arbeidsområde. Ved deltakelse på kurs og seminarer skal utgifter normalt dekkes av fylkeskommunen.

Etiske refleksjoner må inngå i hverdagsvurderinger

Tenk slik

"Vil jeg ha god samvittighet om jeg tar i mot/ gjør dette?"

"Er det uproblematisk å fortelle mine overordnede om det?"

"Er det greit at lokalavisa eller Kommunal Rapport skriver om det?"

Lystesten:

Bruk av "kjørelys" kan hjelpe oss å vurdere om situasjoner og handlinger er etisk forsvarlig.

Dialog i enhetene omkring situasjoner og handlinger må tas jevnlig.

Grønt lys:

forhold som både er etisk forsvarlig og innenfor lovbestemmelser

Gult lys:

problemstillinger som er utenom det lovregulerte, eller som krever vurdering og diskusjon fordi regelverket er skjønsmessig

Rødt lys:

forhold som må unngås fordi de er klart ulovlige i lovens forstand

Etiske problemstillinger omhandles også i STFKs arbeidsreglement og varslingsrutiner, forskrift om offentlig innkjøp og andre styrende dokumenter.