



Veileder til utfylling og bruk av skjema for dokumentasjon av prosjekt til fordypning

Rammene for prosjekt til fordypning for videregående trinn 1 yrkesfaglige utdanningsprogram er fastsatt som forskrift av Utdanningsdirektoratet.

I forskriftens formål står det blant annet at: ”Prosjekt til fordypning skal gi elevene mulighet til å prøve ut enkelte eller flere sider av aktuelle lærefag innen relevant utdanningsprogram og få erfaring med innhold, oppgaver og arbeidsmåter som karakteriserer de ulike yrkene innen utdanningsprogrammene...”. Det kan også være mulig å velge fellesfag fra Vg3 og programfag fra studiespesialiserende utdanningsprogram i prosjekt til fordypning.

Faget omfatter 168 årstimer, timetallet er oppgitt i 60 minutters enheter. Dette tilsvarer 6 timer pr. uke, i 45 minutters enheter. Det skal utarbeides lokale læreplaner med utgangspunkt i de nasjonale kompetansemålene. Det skal framgå av den lokale læreplanen hvilke nasjonale kompetansemål som ligger til grunn for læreplanen i faget.

Et prinsipp i faget prosjekt til fordypning er følgende: ”De lokale læreplanene skal inneholde et kompetansemål om at elevene som del av opplæringen i prosjekt til fordypning skal dokumentere arbeidet underveis. Det gjelder ikke når eleven bruker prosjekt til fordypning til fellesfag eller programfag fra studiespesialiserende utdanningsprogram. Dokumentasjonen skal være et vedlegg til elevenes kompetansebevis og skal kunne legges fram ved inngåelse av lærekontrakt.”

1 Kompetansemål for prosjekt til fordypning

Her skal det skrives inn hvilke læreplaner på Vg3-nivå som kompetansemålene er hentet fra. Når det hentes mål fra flere Vg3-læreplaner skal det komme frem hvordan timebruken på de ulike læreplanene er.

Eleven skal, i samarbeid med lærer, skrive inn kompetansemålene.

2 Vurderingskriterier

Her skal læreren informere eleven hva det blir lagt vekt på når faget skal vurderes. I tillegg til vurdering av måloppnåelse bør følgende vurderes:

- Engasjement og innsatsvilje
- Evne til å skaffe seg informasjon til hjelp i opplæringen
- Evne til å ta initiativ, selvstendighet
- Evne til å ta imot veiledning
- Evne til å planlegge, gjennomføre og evaluere
- Oppmøte og punktlighet
- System og orden
- Samarbeidsevne

I de tilfeller der eleven er i en bedrift i hele eller deler av prosjekt til fordypning, kan bedriften være med å utarbeide vurderingskriterier. Det er skolen som har det formelle vurderingsansvaret.

3 Planlegging

Eleven skal, i samarbeid med læreren, lage en plan for den praktiske gjennomføringen av faget prosjekt til fordypning. Planen skal godkjennes av læreren. I de tilfeller der eleven er i en bedrift i hele eller deler av prosjekt til fordypning, kan bedriften være med å godkjenne planen. På samme måte som for vurdering, er det skolen som har ansvaret for opplæringen, selv om opplæringen foregår andre steder enn på egen skole.

Planleggingsdelen kan for eksempel inneholde en fremdriftsplan for arbeidet og valg av materialer, verktøy, utstyr, produkt eller råvarer. Kanskje krever arbeidet som skal gjøres bruk av tekniske hjelpemidler eller samarbeid med andre. Alle slike ting skal komme frem i planleggingsdelen.

4 Gjennomføring

Her skal eleven beskrive/dokumentere arbeidet underveis. For å gjøre dette på en god måte kan for eksempel tekst, bilder, illustrasjoner, arbeidstegninger og liknende brukes.

I de tilfeller der eleven er i en bedrift i hele eller deler av faget prosjekt til fordypning, bør dokumentasjon fra bedrift være i samsvar med bedriftens dokumentasjonsrutiner. Samtidig bør dokumentasjonen være av en slik art at det kan være et vurderingsgrunnlag.

5 Egenvurdering

Her skal eleven gi en oppsummering og en egenvurdering av det utførte arbeidet. Ta utgangspunkt i spørsmålene som står på dokumentasjonsmalen under punkt 5.

Det er ikke bestandig alt går nøyaktig slik som en har planlagt det. I denne sammenhengen behøver ikke det å være feil. Hvis eleven forstår dette og klarer å si noe om hvorfor og hva som kunne vært gjort annerledes, er det positivt.

6 Lærers vurdering

Her skal læreren gi en skriftlig tilbakemelding/vurdring til eleven. Tilbakemeldingen skal gis med utgangspunkt i vurderingskriteriene. Når den skriftlige tilbakemeldingen/vurderingen gis, er viktig å huske at dette skal være et vedlegg til elevens kompetansebevis, og at det som står skal være utfyllende informasjon i tillegg til en tallkarakter.

I de tilfeller der hele eller deler av opplæringen har foregått utenfor egen skole er det viktig å huske på at det er skolen der eleven går, som har ansvaret for vurderingen. Eleven skal ha standpunktvurdering i faget prosjekt til fordypning.