



SØR-TRØNDELAG FYLKESKOMMUNE

# Reglement for alminnelig delegasjon, med bestemmelser om fordeling av ansvar og myndighet

Vedtatt i Fylkestinget 11.12.2014, sak 120/14. Revidert i Fylkestinget 16.12.2015, sak FT-119/15.

## Innholdsfortegnelse:

---

<b>1. GENERELT .....</b>	<b>5</b>
1.1. Formål.....	5
1.2. Hjemmel.....	5
1.3. Særskilte delegeringsinstrukser .....	5
1.3.1. Budsjett- og økonomisaker .....	5
1.3.2. Delegasjon på vegområdet .....	5
1.3.3. Regionalt forskningsfond .....	5
1.3.4. Om delegering i særskilte reglementer .....	5
1.4. Retningslinjer for bruk av fullmakt .....	6
1.5. Tilbakekalling av delegert myndighet.....	6
1.6. Omgjøringsrett .....	6
1.7. Videredelegering.....	6
1.8. Rett til å unnlate bruk av delegert myndighet.....	6
1.9. Fylkesrådmannens delegerte myndighet.....	6
1.10. Kontroll .....	6
1.11. Klage .....	7
<b>2. FYLKESTINGET .....</b>	<b>7</b>
2.1. Generelle bestemmelser om ansvarsfordeling og delegasjon .....	7
2.1.1. Myndighet.....	7
2.1.2. Klagenemnder .....	7
2.1.3. Representanter til eksterne styrings- og samarbeidsorganer .....	7
<b>3. FYLKESUTVALGET .....</b>	<b>7</b>
3.1. Generelle bestemmelser om ansvarsfordeling og delegasjon .....	7
3.1.1. Utvidet myndighet i hastesaker .....	8
3.1.2. Finansiell risiko.....	8
3.1.3. Strykninger .....	8
3.1.4. Pengekrav – utenrettslig behandling .....	8
3.1.5. Avgi uttalelser i høringssaker .....	8
3.1.6. Innvilge fritak og foreta suppleringsvalg til eksterne styrings- og samarbeidsorganer .....	8
3.1.7. Lønns- og arbeidsgiverpolitikk .....	8
3.1.8. Myndighet i bygge- og eiendomssaker .....	9
3.1.9. Regionale utviklingsmidler .....	9
3.1.10. Tilskudd til kulturtiltak/prosjekt.....	9
3.2. Myndighet etter særlovgivning.....	9
3.2.1. Tvisteloven av 17.06.2005 nr 90 .....	9
3.2.2. Lov om tvangsfullbyrdelse og midlertidig sikring (tvangsfullbyrdelsesloven) av 26.06.1992 nr.8	9
3.2.3. Lov om rettshøve mellom grannar (grannelova) av 16.06.1961 nr. 15 .....	9
3.2.4. Lov om meldeplikt ved nedlegging av næringsverksemd (omstillingslova) av 06.06.2008 .....	10
3.2.5. Lov om Innovasjon Norge (se hele loven).....	10
3.2.6. Lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven) av 27. juni 2008 nr 71 .	10

3.2.7.	Lov om kulturminner (kulturminneloven) av 9.6.1978 nr. 50, jfr. forskrifter om faglig ansvarsdeling fastsatt ved kgl.res av 09.02.79. ....	10
3.2.8.	Lov om friluftslivet (friluftsløven) av 28.06.1957 .....	10
3.2.9.	Lov om folkebibliotek (folkebibliotekloven) av 20.12.1985 nr.108 .....	11
3.2.10.	Lov om pengespill m.v. (pengespilloven) av 28.08.1992 nr. 103 .....	11
3.2.11.	Lov om anlegg og drift av jernbane, herunder sporvei, tunnelbane og forstadsbane m.m. (jernbaneloven) av 11.06.1993 nr. 100 .....	11
3.2.12.	Veglov av 21.06.1963, nr. 23 .....	11
3.2.13.	Lov om yrkestransport med motorvogn og fartøy av 21.6.2002 nr. 45 (yrkestransportlova) ...	11
3.2.14.	Forskrift om yrkestransport innenlands med motorvogn og fartøy av 26.03.2003 nr. 401 .....	12
3.2.15.	Lov om grunnskolen og den vidaregående opplæringa (opplæringslova) av 17.07. 1998 nr. 61	12
3.2.16.	Fagskoleloven av 20.06.2003 .....	12
	<b>4. FYLKESORDFØREREN.....</b>	<b>13</b>
4.1.	<i>Generelt</i> .....	13
4.1.1.	Straffeloven av 22.5.1902 nr. 10 (se hele loven) .....	13
	<b>5. SÆRSKILTE KLAGENEMNDER .....</b>	<b>13</b>
	<b>6. ADMINISTRASJONSUTVALGET .....</b>	<b>13</b>
	 <b>7. YRKESOPPLÆRINGSNEMNDA</b>	
	 <b>8. FYLKESRÅDMANNEN</b>	
8.1.	<i>Generelle bestemmelser om ansvarsfordeling og delegasjon</i> .....	15
8.1.1.	Anvisning i økonomisaker .....	15
8.1.2.	Høringsuttalelser.....	15
8.1.3.	Oppnevning av administrative medlemmer .....	15
8.1.4.	Organisasjon .....	15
8.1.5.	Anmeldelse .....	16
8.1.6.	Pengekrav – utenrettslig behandling .....	16
8.1.7.	Bygge- og eiendomsområdet .....	16
8.1.8.	Regionale utviklingsmidler .....	16
8.1.9.	Tilskudd til kulturtiltak/prosjekt .....	16
8.1.10.	Dispensasjon fra regler om alkoholservering.....	17
8.2.		
8.2.1.	Tvisteloven av 17.06.2005 nr 90 .....	17
8.2.2.	Tvangsfullbyrdsloven av 26.6.1992 .....	17
8.2.3.	Konkursloven av 8.6.1984 .....	17
8.2.4.	Lov om offentlige anskaffelser av 16. juli 1999, nr 66 .....	17
8.2.5.	Straffeloven av 22.5.1902 nr. 10.....	17
8.2.6.	Lov om gjeldsforhandling og konkurs (konkursloven) av 08.06.1984 nr. 58 .....	18
8.2.7.	Lov om vern mot forurensinger og om avfall (forurensingsloven) av 13.03.1981 nr. 6 .....	18
8.2.8.	Lov om meldeplikt ved nedlegging av næringsverksemd (omstillingslova) av 06.06.2008 .....	18
8.2.9.	Granelova av 16.06.1961 nr 15 .....	18
8.2.10.	Lov om eideomsregistrering (matrikkellova) av 17.06.2005 nr 101 .....	18
8.2.11.	Lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven) av 27. juni 2008 nr 71	18
8.2.12.	Lov om jakt og fangst av vilt (viltloven) av 29. mai 1981 nr 38.....	19
8.2.13.	Forskrift av 1. mars 2012 nr 190 om jakt- og fangsttider samt sanking av dun og egg for jaktseongene fra 1. april 2012 til 31. mars 2017. ....	19
8.2.14.	Lov om laksefisk og innlandsfisk mv. (lakse- og innlandsfiskeloven) av 15. mai 1992 nr 47 .....	19
8.2.15.	Forskrift 26. juni 2009 om fiske etter innlandsfisk og fangst av kreps.....	19
8.2.16.	Forskrift 11. november 1993 om utsetting av fisk og andre ferskvannsorganismer .....	19
8.2.17.	Forskrift 15. november 2004 om fysiske tiltak i vassdrag .....	19

8.2.18.	Forskrift 30. desember 1992 om etablering og drift av kultiveringsanlegg for fisk og kreps .....	20
8.2.19.	Vannregionmyndighet – vannforvaltningsforskriften.....	20
8.2.20.	Lov om kulturminner av 9. juni 1978 nr.50, jf forskrift av 9. februar 1979 og senere endringer, faglig ansvarsfordeling .....	20
8.2.21.	Akvakulturloven. Lov av 17. juni 2005 nr. 79 .....	21
8.2.22.	Havressurslova. Lov av 6. juni 2008 nr. 37.....	21
8.2.23.	Lov om folkebibliotek (folkebibliotekloven) av 20.12.1985 nr.108 .....	21
8.2.24.	Lov om yrkestransport med motorvogn og fartøy av 21.6.2002 nr. 45.....	21
8.2.25.	Veglov av 21.06.1963, nr 23 .....	22
8.2.26.	Lov om tannhelsetjenesten (tannhelsetjenesteloven) av 03.06.1983 nr. 54 .....	22
8.2.27.	Lov om grunnskolen og den vidaregåande opplæringa (opplæringslova) av 17.07. 1998 nr. 61	22
8.2.28.	Forskrift til opplæringslova .....	24
8.2.29.	Lov om voksenopplæring (voksenopplæringsloven) av 19.06.2009 nr. 95 .....	26
8.2.30.	Lov om tilskot til private grunnskular og private skular som gjev vidaregåande opplæring (privatskulelova) av 07.04.20013 nr.73. ....	26
8.2.31.	Fagskoleloven av 20.06.2003.....	27

## 1. GENERELT

### Formål

Delegasjonsbestemmelsens formål er å fremme effektiv saksbehandling og beslutningsatferd ved fordeling av vedtaksmyndighet til hensiktsmessig beslutningsnivå, under hensyn til behovet for reell politisk styring og kontroll, effektiv ressursutnyttelse og rettssikkerhet.

Gjennom vedtak av delegasjonsreglementet innledningsvis i hver valgperiode skal Fylkestinget ha et «bevisst forhold» til hvilken myndighet som tilligger de ulike organene.

### Hjemmel

Delegasjonsbestemmelsen er utarbeidet på grunnlag av lov om kommuner og fylkeskommuner av 25.09.92 nr. 107, aktuelle særlover og ulovfestede rettsregler om delegering.

### Særskilte delegeringsinstrukser

#### 1.1.1. Budsjett- og økonomisaker

Delegering i budsjett- og økonomisaker skjer i forbindelse med Fylkestingets behandling av det enkelte års budsjett.

#### 1.1.2. Delegasjon på vegområdet

I medhold av veglova § 9 har fylkeskommunen delegert myndighet på vegsektoren til Statens vegvesen region Midt. Delegasjonsbestemmelser er vedtatt i Fylkestingets sak 55/14. Beslutnings- og fullmaktskompetansen er nedfelt i Samarbeidsavtalen mellom Sør-Trøndelag fylkeskommune og Statens vegvesen Region Midt.

#### 1.1.3. Regionalt forskningsfond

Fondsstyret i Regionalt Forskningsfond Midt-Norge er gitt myndighet til å disponere økonomiske midler fylkeskommunen har til rådighet under Kunnskapsdepartementets tildeling til regionale forskningsfond.

#### 1.1.4. Om delegering i særskilte reglementer

Reglene i del 1 og 2 i dette delegasjonsreglement gjelder også for delegering fastsatt i særskilte reglementer.

## **Retningslinjer for bruk av fullmakt**

All delegert myndighet skal utøves i samsvar med de saksbehandlingsregler som følger av lover, forskrifter og god forvaltningsskikk. For øvrig skal all delegert myndighet utøves innenfor de plan- og budsjetttrammer og øvrige reglementer og retningslinjer som er vedtatt av Fylkestinget eller annen overordnet fylkeskommunal myndighet.

## **Tilbakekalling av delegert myndighet**

Delegert myndighet, gitt i medhold av dette reglement eller andre delegasjonsbestemmelser, jfr punkt 1.3, kan når som helst trekkes tilbake. Fylkestinget kan før vedtak er fattet, kreve å få seg forelagt enhver sak, som i henhold til dette reglement er delegert til annet organ.

## **Omgjøringsrett**

Et overordnet organ kan omgjøre ethvert vedtak fattet av underordnet organ i samsvar med reglene i forvaltningslovens § 35.

## **Videredelegering**

Delegert myndighet kan delegeres videre med mindre annet er uttrykkelig bestemt i delegasjonsreglementet.

Fylkesrådmannen skal dokumentere all videredelegering.

## **Rett til å unnlate bruk av delegert myndighet**

Folkevalgt organ eller fylkesrådmannen som har fått myndighet delegert til seg, kan i særskilte tilfeller overlate til det delegerende organ å fatte vedtak i en konkret sak.

## **Fylkesrådmannens delegerte myndighet**

Delegering fra folkevalgt organ til administrasjonen skal være til fylkesrådmannen, som selv avgjør videre delegering i administrasjonen.

Fylkesrådmannen utarbeider selv innen rammer fastsatt av det delegerende organ, retningslinjer for delegering og utøvelsen av slik delegert myndighet.

## **Kontroll**

Fylkestinget fører gjennom kontrollutvalget kontroll med at delegert myndighet utøves i samsvar med regler og intensjoner for delegering. Herunder skal det sørges for at det med jevne mellomrom foretas evaluering av etablert delegeringspraksis.

## Klage

Den som har fått delegert myndighet er underinstans i klagesaker jf forvaltningsloven § 33 og behandler eventuell innkommet klage, jf. Dette gjelder også når Fylkesrådmannen videredelegerer.

Fylkestinget fastsetter interne klageinstanser i egne vedtak, jf forvaltningsloven § 28 andre ledd (omtalt i punktene 2.1.2 og kap.5 i gjeldende reglement). Med mindre det følger av særlovgiving at klager skal behandles utenfor fylkeskommunale organer er klagenemndene rett organ.

## 2. FYLKESTINGET

### Generelle bestemmelser om ansvarsfordeling og delegasjon

#### 2.1.1. Myndighet

Fylkestinget kan delegere sin myndighet til å treffe avgjørelser etter lov om kommuner og fylkeskommuner og de enkelte særlover, i alle saker hvor det er adgang til å delegere. I lovverk der myndigheten tilligger «Fylkestinget selv» kan den aktuelle myndigheten ikke delegeres videre.

Fylkestinget skal likevel avgjøre saker som gjelder:

- Hovedtrekkene i fylkeskommunens administrative organisering
- Fylkestingets egen saksbehandling
- Langtidsplaner og andre planer av overordnet betydning
- Øvrige saker av prinsipiell betydning for fylkeskommunens drift og strategi
- Arbeidsgiverpolitikken overordnet strategiske del

Myndighet som ikke er tillagt annet nivå skal avgjøres av Fylkestinget.

#### 2.1.2. Klagenemnder

Fylkestinget oppretter særskilte klagenemnder som skal være klageinstans ved klage over enkeltvedtak når dette følger av lov, bestemmelse i medhold av lov eller fylkestingsvedtak.

#### 2.1.3. Representanter til eksterne styrings- og samarbeidsorganer

Fylkestinget oppnevner representanter til eksterne styrings- og samarbeidsorganer, samt representanter til eierorganer i selskap der fylkeskommunen har eierandeler.

## 3. FYLKESUTVALGET

### Generelle bestemmelser om ansvarsfordeling og delegasjon

Fylkestinget delegerer følgende myndighet til Fylkesutvalget:

### **3.1.1. Utvidet myndighet i hastesaker**

- Treffe vedtak i saker som skulle vært avgjort av Fylkestinget, når det er nødvendig at vedtak treffes så raskt at det ikke er tid til å innkalle dette jfr kommuneloven § 13. Melding om slikt vedtak forelegges Fylkestingets neste møte.

### **3.1.2. Finansiell risiko**

- Etablere rutiner for å vurdere og håndtere finansiell risiko, så lenge fylkeskommunen er eksponert for slik risiko

### **3.1.3. Strykninger**

- I medhold av forskrift om årsregnskap og årsberetning § 9, gis fylkesutvalget myndighet til å foreta strykninger dersom driftsregnskapet ved regnskapsavslutningen viser seg å gi et regnskapsmessig merforbruk.

### **3.1.4. Pengekrav – utenrettslig behandling**

- I enkeltsaker å ettergi fylkeskommunale pengekrav på mer enn 500 000,-. Forplikte fylkeskommunen for beløp utover 500 000,- i forbindelse med behandling av krav på erstatning eller annen betalingsoppfyllelse.

### **3.1.5. Avgi uttalelser i høringssaker**

- Avgi høringssvar på vegne av fylkeskommunen i saker som innebærer prinsipielle/ politiske avveininger, med unntak av de saker fylkesordføreren ønsker framlagt for Fylkestinget. Saker av stor politisk og prinsipiell betydning bør så langt det er mulig framlegges Fylkestinget.

### **3.1.6. Innvilge fritak og foreta suppleringsvalg til eksterne styrings- og samarbeidsorganer**

- Behandle saker om suppleringsvalg og fritak, med mindre det er lovmessig påkrevd at Fylkestinget vedtar dette.

### **3.1.7. Lønns- og arbeidsgiverpolitikk**

- Avgjøre godkjenning eller forkasting av forslag til sentral Hovedavtale og sentrale tariffavtaler
- Gi uttalelse vedrørende Tariffoppgjør ved henvendelse fra Kommunenes sentralforbund (KS)



### **3.1.8. Myndighet i bygge- og eiendomssaker**

- innenfor de gitte rammer vedta forprosjekt rom- og funksjonsprogram med kostnadsramme.
- vedta igangsetting
- godkjenne fremdrifts-, økonomi- og avviksrapporter og evalueringsrapport ved utløpet av garantitiden.
- vedta enkeltsaker vedrørende omsetning av eiendom innenfor gitte rammer.
- avgi uttalelse til kommunale planer som omfatter fylkeskommunal eiendom.

### **3.1.9. Regionale utviklingsmidler**

- myndighet til å omfordele mellom innsatsområdene samt å bevilge økonomisk støtte til prosjekt/tiltak som overstiger kr 300 000,-

#### **1.1. 1. 3.1.10 Tilskudd til kulturtiltak/prosjekt**

- Bevilge økonomisk støtte til frivillige organisasjoner, tiltak/prosjekt innenfor friluftsliv, kultur og idrett som overstiger kr 200 000

## **Myndighet etter særlovgivning**

Fylkestinget delegerer følgende myndighet til Fylkesutvalget:

### **3.1.10. Tvisteloven av 17.06.2005 nr 90 (se hele loven)**

- Inngå forlik som består i betaling av penger eller verdier som kan måles i penger, og som vil påføre fylkeskommunen utgifter/tap over kr. 500.000.-.
- Spørsmål om å reise sak for domstolene (ta ut stevning) i tvistesaker som er en direkte følge av vedtak i folkevalgte organer, eller er av større økonomisk betydning for fylkeskommunen, samt i uavklarte saker mellom fylkeskommunen og andre offentlige instanser, herunder stat og kommuner. Tilsvarende gjelder beslutning om anke og krav om gjenopptagelse av slike saker.

### **3.1.11. Lov om tvangsfullbyrdelse og midlertidig sikring (tvangsfullbyrdelsesloven) av 26.06.1992 nr.86 (se hele loven)**

- Anvende rettsmidler utover en kostnadsramme på kr. 500.000,-.

### **3.1.12. Lov om rettshøve mellom grannar (grannelova) av 16.06.1961 nr. 15 (se hele loven)**

- Opptre på fylkeskommunens vegne i saker med vesentlige kryssende interesser mellom fylkeskommunen som eiendomsbesitter og som offentlig planmyndighet.

**3.1.13. Lov om meldeplikt ved nedlegging av næringsverksemd (omstillingslova) av 06.06.2008 ([se hele loven](#))**

- legge eventuell tvangsmulkt og lovbruddsgebyr etter § 7 og 8

**3.1.14. Lov om Innovasjon Norge ([se hele loven](#))**

- å kreve et nærmere bestemt emne behandlet for ekstraordinært foretaksmøte og myndighet til å foreslå saker behandlet i foretaksmøtet delegeres til fylkesutvalget

**3.1.15. Lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven) av 27. juni 2008 nr 71 ([se hele loven](#))**

- etter § 1-9 til å påklage enkeltvedtak som direkte angår fylkeskommunes saksområde
- etter § 3-6 til å sette i verk arbeid med planer der en skal samarbeid med staten og/eller kommunene
- etter § 4-1 til å utarbeide planprogram for regionale planer
- etter §§ 6-2 og 6-3 til å avgi uttalelser til statlige planretningslinjer og planbestemmelser
- etter § 7-1 til å utarbeide en regional planstrategi
- etter § 8-1 til å utarbeide regionale planer ut fra regional planstrategi
- etter § 8-5 til å fastsette regional planbestemmelse. Dette gjelder også tillatelse til iverksetting av tiltak som omfattes av regional planbestemmelse.
- etter § 9-4 til å anmode kommunene til å overføre planarbeidet til regional plan
- etter § 11-1 til å gi uttalelse til kommuneplanen
- etter § 12-10 til å gi uttalelser til reguleringsplan

**3.1.16. Lov om kulturminner (kulturminneloven) av 9.6.1978 nr. 50, jfr. forskrifter om faglig ansvarsdeling fastsatt ved kgl.res av 09.02.79. ([se hele loven](#))**

- etter § 22 til å avgi uttalelse i saker om endelig fredning. Den fylkeskommunale myndighet omfatter ikke samisk kulturminnevern.

**3.1.17. Lov om friluftslivet (friluftsløven) av 28.06.1957 ([se hele loven](#))**

- etter § 22 til å arbeide for å fremme friluftslivets formål innen sitt område, og etter nærmere retningslinjer fra departementet, medvirke i saksbehandlingen i saker som behandles av et statlig organ.

- etter § 22 til å ivareta de oppgaver fylkeskommunen pålegges av departementet, for å fremme og tilrettelegge for friluftslivet
- etter § 24 til å klage etc for å ivareta allmennhetens interesser i saker av interesse for friluftslivet
- etter § 24 til å bringe vedtak fattet av fylkesmannen inn for departementet når vedtakene gjelder
  - ferdsel i utmark etter § 2, annet ledd
  - ferdsel i innmark etter § 3, tredje ledd
  - ferdsel på vei eller sti i innmark etter § 3 a, annet ledd
  - regulering av ferdsel på visse friluftsområder etter § 15
  - sperring av særlig utsatte områder etter § 16

### **3.1.18. Lov om folkebibliotek (folkebibliotekloven) av 20.12.1985 nr.108 [\(se hele loven\)](#)**

- etter § 8 fastsette reglement for fylkesbiblioteket.
- etter § 9 til å inngå avtaler om felles bibliotekdrift med en eller flere kommuner.
- etter § 11 til å gi uttalelse vedrørende fordeling av statlige midler.

### **3.1.19. Lov om pengespill m.v. (pengespilloven) av 28.08.1992 nr. 103 [\(se hele loven\)](#)**

- etter § 10 til å foreta fordelingen av den delen som vedtas avsatt til idrettsanlegg i hvert enkelt fylke.

### **3.1.20. Lov om anlegg og drift av jernbane, herunder sporvei, tunnelbane og forstadsbane m.m. (jernbaneloven) av 11.06.1993 nr. 100 [\(se hele loven\)](#)**

- etter § 7, til å godkjenne ruteplaner og takster for lokale jernbaner med fylkeskommunalt tilskudd.

### **3.1.21. Veglov av 21.06.1963, nr. 23 [\(se hele loven\)](#)**

- etter § 8, jfr. § 7 til å omdisponere mindre parseller av fylkesveggrunn som er blitt overflødig ved omleggingsarbeider m.v.

### **3.1.22. Lov om yrkestransport med motorvogn og fartøy av 21.6.2002 nr. 45 (yrkestransportlova) [\(se hele loven\)](#)**

- etter § 6, jfr. § 13 til å tildele ruteløyve, og til å gi tilsagn til søknader om bussruter som går gjennom to eller flere fylker.
- etter § 7 til å tildele løyve for persontransport i rute med luftputefartøy og andre fartøy, med unntak av riksvegferje og til å gi tilsagn til søknader om riksvegferjer.
- etter § 8 til å avgjøre om det skal benyttes anbud ved tildeling av løyver etter §§ 6 og 7.
- Etter § 9 jfr. § 12 til å fastsette løyvetall for ordinære drosjeløyver og reserveløyver.
- Etter § 22 til å yte godtgjørelse til rutetransport innen fylket, med unntak av riksvegferjer.

- etter § 22 til å fastsette kontraktsform og retningslinjer som skal gjelda ved tildeling av godtgjørelse.
- etter § 28 til å gi samtykke til overføring av ruteløyve.
- Det organ som har fullmakt til å tildele løyve har også fullmakt til å tilbakekalle løyvet. Jfr § 37

### **3.1.23. Forskrift om yrkestransport innenlands med motorvogn og fartøy av 26.03.2003 nr. 401 [\(se hele forskriften\)](#)**

- Fatte vedtak etter forskriften §§ 28, 1. ledd og 37.
- Myndighet til å gjøre vedtak etter §§ 16 og 18 har den som har fullmakt til å tildele løyve, jfr. § 29 over.

### **3.1.24. Lov om grunnskolen og den vidaregående opplæringa (opplæringslova) av 17.07. 1998 nr. 61**

- etter § 4A-3 til å vedta årlig tilbudet om videregående opplæring i Sør-Trøndelag innenfor den av Fylkestinget vedtatte økonomiske ramme.

### **3.2.16. Fagskoleloven av 20.06.2003 [\(se hele loven\)](#)**

- etter fagskoleloven § 8 til å behandle søknader om offentlig tilskudd til tilbydere av godkjent fagskoleutdanning

## 4. FYLKESORDFØREREN

### 4.1. Generelt

I medhold av kommunelovens § 9 nr. 5 gis fylkesordføreren myndighet til:

- å oppnevne fylkeskommunal representasjon i årsmøter/eierorganer i selskap når vedkommende som er oppnevnt av Fylkestinget/fylkesutvalget ikke kan møte
- å reise søksmål på vegne av fylkeskommunen og å anta prosessfullmektig, jfr. tvistemålsloven § 3.1
- Fullmakt til å fatte vedtak i saker vedrørende støtte bidrag til diverse veldedige formål som ikke overstiger kr. 50.000 pr. sak innenfor rammen av budsjettet.
- Ta avgjørelser i forbindelse med fylkeskommunale vertskapsforpliktelser for beløp inntil kr. 10.000 i hvert enkelt tilfelle, innenfor rammen av budsjettet.
- Fastsette Fylkesrådmannens lønn og arbeidsvilkår i tråd med Tariffavtalens bestemmelser.

#### 4.1.1. Straffeloven av 22.5.1902 nr. 10 [\(se hele loven\)](#)

Myndighet til å begjære påtale etter § 79 nr. 5. delegeres til fylkesordføreren og Fylkesrådmannen.

## 5. SÆRSKILTE KLAGENEMNDER

Fylkestinget delegerer følgende myndighet til de tre særskilte klagenemnder:

- Klagenemnd for vedtak fattet av fylkesrådmann og fylkesutvalg
  - Saker som vedrører klager over enkeltvedtak som er fattet av fylkesutvalget, administrasjon eller andre organer i fylkeskommunen.
- Klagenemnd for opplæringssektoren
  - Saker som vedrører bortvisning, inntak, fagprøveavvikling
- Klagenemnd for transporttjenesten for funksjonshemmede.
  - Saker som vedrører klager på avslag på søknad om tildeling av reiserett/transport til fritidsreiser for personer med varig funksjonshemming.

## 6. ADMINISTRASJONSUTVALGET

Administrasjonsutvalget er et partssammensatt utvalg etter Kommunelovens § 25 og Hovedavtalens bestemmelser om partssammensatte utvalg, som skal behandle saker mellom arbeidsgiver og ansatte.

Fylkestinget delegerer følgende myndighet til Administrasjonsutvalget:

- Behandle arbeidsgiverpolitikkenes overordnede strategiske del, før vedtak i Fylkestinget
- Vedta lønnspolitisk plattform
- Vedta overordnede personalreglement, unntatt det som er delegert til Fylkesrådmannen
- Behandle saker som Hovedavtalen forutsetter skal behandles i partssammensatt utvalg, og som ikke er delegert til Fylkesrådmannen.
- Uttalerett til Fylkestinget i strategiplan og andre planer som har betydning innen administrasjonsutvalgets arbeidsområde
- Avgjøre tvilsspørsmål om tolkning og praktisering av retningslinjer utvalget selv har endelig vedtaksfullmakt for.

## 7. YRKESOPPLÆRINGSNEMNDA

Yrkesopplæringsnemnda er et partssammensatt utvalg oppnevnt av fylkestinget etter Opplæringslovens § 12 – 3. Yrkesopplæringsnemnda skal fremme behov og synspunkter fra arbeidslivet ovenfor fylkeskommune. Det vises til § 12 – 4 i opplæringsloven.

### § 4-3 Godkjenning av lærebedrifter

Yrkesopplæringsnemnda får fullmakt til å godkjenne nye lærebedrifter. Fullmakten kan delegeres videre til fylkesrådmannen.

### § 4- 5 *Lærekontrakt og opplæringskontrakt*

Yrkesopplæringsnemnda får fullmakt til å godkjenne lærekontrakt og opplæringskontrakt. Fullmakten kan delegeres videre til fylkesrådmannen.

### § 4 – 6 *Endring og heving av lærekontrakt og opplæringskontrakt.* kontraktsforholdet.

Yrkesopplæringsnemnda får fullmakt til å godkjenne endring og heving av lærekontrakt og opplæringskontrakt. Fullmakten kan delegeres videre til fylkesrådmannen.

### § 4-8/3-5 Godkjenning/avvisning av fag-/svenneprøve utenom læreforhold/skole

Yrkesopplæringsnemnda får fullmakt til å godkjenne praksis for kandidater som melder seg opp utenom læreforhold. Fullmakten kan delegeres videre til fylkesrådmannen.

### § 4 – 8 Oppnevning prøvenemnder og yrkesutvalg

Yrkesopplæringsnemnda får fullmakt til å oppnevne prøvenemnder og yrkesutvalg.

## 8. FYLKESRÅDMANNEN

### 8.1. Generelle bestemmelser om ansvarsfordeling og delegasjon

Fylkesrådmannen er den øverste leder for den samlede fylkeskommunale administrasjon, med de unntak som følger av lov, og innen de rammer Fylkestinget fastsetter. (jfr. § 23 nr. 1 i kommuneloven).

Fylkestinget delegerer følgende myndighet til Fylkesrådmannen:

#### 8.1.1. Anvisning i økonomisaker

- Anvisning for fylkeskommunens budsjett, med unntak av utgifter som vedrører fylkesrådmannen personlig og kontrollorganenes utgifter.

#### 8.1.2. Høringsuttalelser

- Avgi høringsuttalelser i saker av administrativ karakter, som ikke innebærer politisk skjønn eller vedtak i prinsipielle spørsmål

#### 8.1.3. Oppnevning av administrative medlemmer

- oppnevne administrative medlemmer og varamedlemmer i utvalg/råd

#### 8.1.4. Organisasjon

- Generell delegering innenfor fagområdet organisasjonsutvikling, arbeidsgiverpolitikk og personalområdet forøvrig:
  - Fylkestinget delegerer til Fylkesrådmannen å treffe avgjørelser i personalsaker og til å opprette og nedlegge stillinger i tråd med vedtatte budsjetttrammer i strategiplanen. (jfr. Kommuneloven § 24). I saker som gjelder avvikling av arbeidsforhold gjennom oppsigelser/avskjedigelser og suspensjoner, kan Fylkesrådmannen bare videredelegere sin myndighet til Fylkesdirektørnivået og Personalsjef.
- Vedta delstrategier, prosedyrer, retningslinjer, og veiledninger osv som bygger på arbeidsgiverpolitikken strategiske del, overordnede personalreglement eller er regulert i lov og avtaleverket.
- Alle fullmakter i forbindelse med forhandlinger, drøftinger og andre avgjørelser etter Hovedavtalens og Hovedtariffavtalens bestemmelser. (jfr. Dog unntak i forhold til Fylkesordførers myndighet til å fastsette Fylkesrådmannens egen lønn)

- Vedta Fylkeskommunens administrative organisering

#### **8.1.5. Anmeldelse**

- Anmelde straffbare forhold på vegne av fylkeskommunen

#### **8.1.6. Pengekrav – utenrettslig behandling**

- I enkeltsaker å ettergi fylkeskommunale pengekrav på inntil kr. 500.000. Forplikte fylkeskommunen for et beløp begrenset oppad til kr. 500.000 i forbindelse med behandling av krav på erstatning eller annen betalingsoppfyllelse.

#### **8.1.7. Bygge- og eiendomsområdet**

- Vedta mindre byggesaker som ikke står som egen sak på investeringsbudsjettet
- Fastsette gjennomføringsmodell
- Oppnevne prosjekt- og byggeledelse og velge rådgivere
- Velge anbud/entreprenører
- Oppnevne brukerutvalg
- Godkjenne og underskrive kontrakter
- Prioritere oppgaver innenfor den avsatte rammen innenfor årsbudsjettet.
- Prioritere oppgaver innenfor den avsatte rammen for ekstraordinært- og verdibevarende vedlikehold innenfor investeringsbudsjettet.
- Prioritere oppgaver innenfor den avsatte rammen for bedre skolebyggtiltak, teknisk oppgradering og andre investeringsprogram.
- Vedta enkeltsaker hvor verdien er mindre enn p.t. kr. 5.000.000,- eller binder fylkeskommunen for 5 år eller mindre eller hvor den årlige festeavgiften er p.t. kr. 200.000,- eller mindre.
- Inngå forsikringsavtaler og behandle forsikringsaker i henhold til forsikringsavtalen.
- Gi uttalelse i saker som omfatter mindre justeringer.
- Fastsette retningslinjer for behandling av bygge- og eiendomsforvaltningssaker.

#### **8.1.8. Regionale utviklingsmidler**

- Bevilge økonomisk støtte til prosjekt/tiltak opp til kr 300.000,-.

#### **8.1.9. Tilskudd til kulturtiltak/prosjekt**

- Bevilge økonomisk støtte til frivillige organisasjoner, tiltak/prosjekt innenfor friluftsliv, kultur og idrett opp til kr 200.000, -, forutsatt at avgjørelsen ikke krever utøvelse av politisk skjønn
- Bevilge økonomisk støtte opp til kr 200.000,- til følgende prosjekt/tiltak:
  - Tiltak i statlig sikrede friluftsområder
  - Tilskudd til friluftlvsstiltak



- Bevilge økonomiske tilskudd på inntil kr 200.000,- innen eventuelle nye tilskuddsordninger, forutsatt at avgjørelsen ikke krever utøvelse av politisk skjønn

#### **8.1.10. Dispensasjon fra regler om alkoholservering**

Myndighet til i spesielle tilfeller å dispensere fra gjeldende regler for alkoholservering der fylkeskommunen er vert

## **8.2. Myndighet etter særlovgiving**

Fylkestinget delegerer følgende myndighet etter til fylkesrådmannen:

### **8.2.1. Tvisteloven av 17.06.2005 nr 90 [\(se hele loven\)](#)**

- Etter § 42 til å beslutte prosesshandlinger i saker som er brakt inn for domstolene, herunder inngå forlik i kurante saker.
- Inngå forlik som består i betaling av penger eller verdier som kan måles i penger, inntil et beløp på kr. 500 000.-.

### **8.2.2. Tvangsfullbyrdsloven av 26.6.1992 [\(se hele loven\)](#)**

- Iverksette de tiltak som tvangsfullbyrdsloven hjemler for sikring og inndrivelse av utestående krav.
- Etter § 13.2 til å begjære utkastelse av leietaker når leietiden er ute eller leiesummen ikke er betalt til rett tid

### **8.2.3. Konkursloven av 8.6.1984 [\(se hele loven\)](#)**

- Begjære en skyldners bo tatt under konkursbehandling.

### **8.2.4. Lov om offentlige anskaffelser av 16. juli 1999, nr 66 [\(se hele loven\)](#)**

- Inngå innkjøpsavtaler for varer og tjenester i samsvar loven.

### **8.2.5. Straffeloven av 22.5.1902 nr. 10 [\(se hele loven\)](#)**

- Å begjære påtale etter § 79 nr. 5.

**8.2.6. Lov om gjeldsforhandling og konkurs (konkursloven) av 08.06.1984 nr. 58 [\(se hele loven\)](#)**

- Begjære en skyldners bo tatt under konkursbehandling dersom konkursen vil medføre tap av mer enn 20 arbeidsplasser.

**8.2.7. Lov om vern mot forurensinger og om avfall (forurensingsloven) av 13.03.1981 nr. 6 [\(se hele loven\)](#)**

- I saker der fylkeskommunen er forurensingsmyndighet etter § 81, delegeres myndigheten til å treffe enkeltvedtak etter § 84.

**8.2.8. Lov om meldeplikt ved nedlegging av næringsverksemd (omstillingslova) av 06.06.2008 [\(se hele loven\)](#)**

- Etter § 3-5 til å innkalle og lede drøftingsmøter med enkeltbedrifter når det varsles om nedlegging jfr § 2

**8.2.9. Grannelova av 16.06.1961 nr 15 [\(se hele loven\)](#)**

- Handle på fylkeskommunens vegne i alle saker etter grannelova, med mindre de omhandler kryssende interesser mellom fylkeskommunen som eiendomsbesitter og som offentlig planmyndighet forelegges fylkesutvalget

**8.2.10. Lov om eigedomsregistrering (matrikkellova) av 17.06.2005 nr 101 [\(se hele loven\)](#)**

- Etter §§ 9, 14, 17 og 24, som offentlig myndighet og som grunneier

**8.2.11. Lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven) av 27. juni 2008 nr 71 [\(se hele loven\)](#)**

- Avgi uttalelse vedrørende dispensasjon fra kommuneplanens arealdel, reguleringsplan, og lovens bestemmelser i saker der dispensasjonen i vesentlig grad berører fylkeskommunens egeninteresser som eiendomsbesitter eller regionale interesser behandlet i fylkesplanen jf. § 19-1
- Overta de oppgavene planadministrasjonen i kommunen har med å organisere planarbeidet og utarbeide planforslag, jf. § 3-7
- Gi uttalelse til planprogram knyttet til kommuneplaner og reguleringsplaner jf. § 4-1
- Opprette regionalt planforum, jf. § 5-3
- Gi uttalelse om plansamarbeid mellom regioner og mellom kommuner før departementet gir pålegg, jf. § 9-7
- Gi uttalelse til kommunal planstrategi, jf. § 10-1
- Gi uttalelse til kommuneplanens handlingsdel, jf. § 11-4
- Gi uttalelser til reguleringsplan og kommuneplan i kurante saker, jf. § 12-10

#### **8.2.12. Lov om jakt og fangst av vilt (viltloven) av 29. mai 1981 nr 38 [\(se hele loven\)](#)**

- Gi dispensasjon fra det alminnelige forbudet mot å drive jakt fra motorbåt og annet flytende eller svevende fartøy drevet med motor, nærmere land, herunder holmer og skjær, enn 2 kilometer, jf. § 21, annet ledd.
- Godkjenne sammenslåing av eiendommer til felles viltområde og godkjenning av regler for utøvelse av jakt etter forslag fra flertall av de jaktberettigede, når eiendommene ligger i forskjellige kommuner, § 37, sjette ledd.
- Godkjenne sammenslåing for å oppnå minsteareal for storviltjakt, når eiendommene ligger i forskjellige kommuner, jf. § 38 siste ledd.
- Godkjenne skuddpremie for viltarter som har jakttid og gjør skade, jf. § 51 første ledd.
- Myndighet som er lagt til fylkeskommunen etter forskrift i medhold av viltloven

#### **8.2.13. Forskrift av 1. mars 2012 nr 190 om jakt- og fangsttider samt sanking av dun og egg for jaktseongene fra 1. april 2012 til 31. mars 2017.**

- Fastsette endringer i jakttider for hjortevilt i Sør-Trøndelag.

#### **8.2.14. Lov om laksefisk og innlandsfisk mv. (lakse- og innlandsfiskeloven) av 15. mai 1992 nr 47 [\(se hele loven\)](#)**

- Myndighet som er lagt til fylkeskommunen etter følgende forskrifter i medhold av lakse- og innlandsfiskeloven

#### **8.2.15. Forskrift 26. juni 2009 om fiske etter innlandsfisk og fangst av kreps**

- Forby fiske av arter det er tillatt å fiske på etter denne bestemmelsen dersom arten er lokalt eller regionalt truet jf. § 2, siste ledd.
- Fastsette nærmere regler om reguleringer i fisket, herunder fisketid, redskapstyper, fangstmetoder og bifangst jf. § 3, 3 ledd.

#### **8.2.16. Forskrift 11. november 1993 om utsetting av fisk og andre ferskvannsorganismer**

- Tillate utsetting av fisk eller andre ferskvannsorganismer jf. § 3.

#### **8.2.17. Forskrift 15. november 2004 om fysiske tiltak i vassdrag**

- Tillate fysiske tiltak i vassdrag jf. § 1, 4 ledd.

#### **8.2.18. Forskrift 30. desember 1992 om etablering og drift av kultiveringsanlegg for fisk og kreps**

- Gi tillatelse til etablering av anlegg for klekking, produksjon og oppbevaring av innlandsfisk jf. 1, 2 ledd.
- Fatte vedtak om fjerning av anlegg som ikke er i bruk jf. § 5, 1 ledd.

#### **8.2.19. Vannregionmyndighet – vannforvaltningsforskriften ([se hele forskriften](#))**

- Myndighet til på vegne av Fylkestinget å ivareta det ledende og koordinerende arbeidet med den regionale vannforvaltningsplanen.

#### **8.2.20. Lov om kulturminner av 9. juni 1978 nr.50, jf forskrift av 9. februar 1979 og senere endringer, faglig ansvarsfordeling ([se hele loven](#))**

- Myndighet til å avgjøre om marken over et automatisk fredet kulturminne fortsatt kan knyttes til beite eller innmark, jf. § 3 annet ledd, første punktum.
- Myndighet til å avgjøre om pløying og annet jordarbeid dypere en tidligere kommer i konflikt med automatisk fredete kulturminner, jf. § 3 annet ledd, annet punktum.
- Myndighet til å fastsette særskilt sikringssone, jf. § 6 første ledd.
- Myndighet til å motta og behandle meldinger om tiltak som kan virke inn på automatisk fredet kulturminne, jf. § 8 annet ledd.
- Myndighet til å motta planer om og avgi uttalelse til tiltak som kommer inn under reglene om undersøkelsesplikt, jf. § 9 annet ledd.
- Myndighet til å søke etter, registrere og vedlikeholde mv. automatisk fredete kulturminner, med unntak av de kulturminner som er lagt til Riksantikvaren, jf. § 11 første ledd, bokstav a.
- Myndighet til å motta meldinger om funn av løse kulturminner, jf. § 13 annet ledd.
- Myndighet etter § 15a til i særlige tilfelle å gjøre unntak fra vedtak om fredning og fredningsbestemmelser som ikke medfører vesentlige inngrep i det fredete kulturminnet
- Myndighet etter § 16 til å foreta undersøkelser i slike saker og gi pålegg om istandsetting ved arbeid i strid med fredning eller skade på fredet byggverk eller anlegg, og oppfølging av pålegg
- Myndighet etter § 17 til å foreta undersøkelser i slike saker og gi pålegg om istandsetting ved forsømt vedlikehold av fredet byggverk mv. og oppfølging av pålegg om istandsetting.
- Myndighet til etter § 18 å motta melding om fredet bygning, anlegg mv. som er skadet ved brann eller lignende, og avgjøre om denne skal istandsettes eller gjenreises.

- Myndighet etter § 18 til å motta melding om at forsikringstilfelle er inntrådt og bestemme at forsikringssummen ikke skal utbetales før saken er avgjort etter første ledd
- Myndighet etter § 19 til særlige tilfelle å gjøre unntak fra vedtak om fredning og fredningsbestemmelser som ikke medfører vesentlige inngrep i det fredete området, jf. § 19 tredje ledd.
- Myndighet til i særlige tilfelle å gjøre unntak fra vedtak om fredning og fredningsbestemmelser som ikke medfører vesentlige inngrep i det fredete området, jf. § 20 tredje ledd.
- Myndighet til å gjennomføre skjøtsel i området fredet etter §§ 19 og 20, jf. § 21.
- Myndighet til å fatte vedtak om midlertidig fredning inntil saken er avgjort, jf. § 22 nr 4.
- Myndighet til å motta melding, søknad, vedtak om tiltak som omfattes av loven, jf. § 25.
- Myndighet til å avgi uttalelse til endelig fredning etter kulturminneloven § 22.
- Myndighet til å anmelde handlinger som innebærer brudd på kulturminneloven, jf. retningslinjer gitt av Riksantikvaren og ØKOKRIM, datert 01. desember 1994.
- Myndighet til å avgjøre søknader om tilskudd til eiere av fredete bygninger og anlegg som skal dekke antikvariske merutgifter

#### **8.2.21. Akvakulturloven. Lov av 17. juni 2005 nr. 79 [\(se hele loven\)](#)**

- Myndighet til å fatte vedtak etter Akvakulturloven og forskrifter hjemlet i den, på de områdene der fylkeskommunen har vedtakskompetansen.

#### **8.2.22. Havressurslova. Lov av 6. juni 2008 nr. 37 [\(se hele loven\)](#)**

- Fatte vedtak etter gjeldende forskrift, sist vedtatt 22.12.2009 om regulering av sel på norskekysten jf § 8
- Fatte vedtak om tildeling av den enkeltes skoles undervisningskvote for ett år, når vilkårene som er fastsatt i eller i medhold av loven er oppfylt jf. § 13

#### **8.2.23. Lov om folkebibliotek (folkebibliotekloven) av 20.12.1985 nr.108 [\(se hele loven\)](#)**

- Inngå avtaler med skolemyndighetene i fylket om bibliotekfaglige spørsmål, jf § 6

#### **8.2.24. Lov om yrkestransport med motorvogn og fartøy av 21.6.2002 nr. 45 [\(se hele loven\)](#)**

- Gi løyvefritak etter yrkestransportforskrifta § 36 med årlig oversikt til fylkesutvalget.

- Etter § 9 jfr § 12 tildele løyve for persontransport med motorvogn utenom rute, og gi påbud om at det skal etableres drosjesentraler og ordninger for disse.
- Etter § 28 gi samtykke til løyve for persontransport med motorvogn utenom rute
- Ansvar for planleggingsoppgaver som er pålagt fylkeskommunen i yrkestransportlova § 37 og i forskrift for sivil transportberedskap.
- Der forskrifta ellers plasserer myndighet eller oppgaver til fylkeskommune eller løyvestyresmakt, har fylkesrådmannen fullmakt til å opptre på vegner av fylkeskommunen/løyvestyresmakta.

#### **8.2.25. Veglov av 21.06.1963, nr 23**

- etter veiloven paragraf 9 og 10, til å ivareta fylkeskommunens kompetanse til å avgjøre klager over regionvegmyndighetens avslag på innsyn i saker som gjelder fylkesveier

#### **8.2.26. Lov om tannhelsetjenesten (tannhelsetjenesteloven) av 03.06.1983 nr. 54 [\(se hele loven\)](#)**

- inngå avtaler med privatpraktiserende tannleger, jf. § 4-2
- Myndighet til å inngå avtaler om samarbeid om de oppgaver som pålegges fylkeskommunen etter denne lov.

#### **8.2.27. Lov om grunnskolen og den vidaregåande opplæringa (opplæringslova) av 17.07.1998 nr. 61 [\(se hele loven\)](#)**

Myndighet etter følgende bestemmelser:

- § 1 – 4 Sende søknad om forsøksvirksomhet
- § 3-1: Gi eleven/lærlingen løyve til utsettelse eller avbrudd, 3. ledd - tilby annen opplæring, 4 ledd søknad om omvalg, 5 ledd utvidet opplæringstid, 7. ledd. - gi pålegg om undervisningsmateriell, digitale hjelpemidler og kreve betaling for kopier, 9. ledd, 10. ledd omgjøring av opplæringsrett
- § 3-2: Utarbeiding av forskrifter om skole- og feriedager for elevene.
- § 3-3: Utarbeide tilbud om opplæring i skole i de tilfeller der det ikke finnes nok lærlingplasser.godkjenne lærekontrakter eller opplæringskontrakter som avviker fra opplæringsordninga, Utarbeide tilbud om teoriopplæring for lærlinger og lærekandidater.
- § 3-4: Utarbeide søknad om tillatelse fra departementet til avvik fra forskrifter om læreplaner

- § 3 – 5 Godkjenning av praksis
- § 3-7: Utvikle forslag til forskrifter om ordensreglement for de enkelte videregående skoler.
- § 3-8: Foreta bortvisninger (for resten av skoleåret) og eventuelt frata elever retten til videregående opplæring
- § 3 – 9 Fatte vedtak om tegnspråkopplæring
- § 3 -10 Fatte vedtak om punktskriftopplæring
- § 3 – 12 Fatte vedtak om særskilt språkopplæring, kartlegge ferdigheter og organisere opplæringen.
- § 3 – 13 Fatte vedtak om alternativ og supplerende kommunikasjon.
- § 4-4: Foreta utbetaling av tilskuddet til lærebedriftene fra fylkeskommunen etter forskrifter gitt av departementet.

#### § 4-6. Endring og heving av lærekontrakt og opplæringskontrakt

- Samtykke til endring av kontraktstype, fra lærekontrakt til opplæringskontrakt eller motsatt vei.
- Samtykke til heving av lærekontrakt eller opplæringskontrakt ved vesentlige brudd på plikter, ute av stand eller ved urimelig ulempe ved å fortsette læreforhold.

#### § 4-8. Oppgåvene til fylkeskommunen knytte til fag- og yrkesopplæringa

- I samband med godkjenning av lærebedrifter drive veiledning og oppfølging, samt kontroll av at den enkelte lærebedrift fyller kravene. 1. ledd.
- Framlegge saker som har betydning for fag- og yrkesopplæringa for yrkesopplæringsnemnda, før fylkeskommunen gjer vedtak i slike saker. 2. ledd
- Utstede fag- og svennebrev på grunnlag av bestått prøve, samt kompetansebevis for opplæring som er gjennomført. 3. ledd.
- Godkjenne praksis for kandidatar som melder seg til fagprøve eller sveineprøve utan læretid, jf. § 3-5. 4. ledd

§ 4A-3: Gi pålegg om undervisningsmateriell, digitale hjelpemidler og kreve betaling for kopier.

§ 4A-4: Sørge for at de voksne får dokumentert opplæringa som de har gjennomført

§ 4A-8: Sørge for at voksne elever får rådgiving og kartlegging av sine behov

§ 4A-9: Foreta bortvisning av voksne elever som i alvorlig grad forsømmer pliktene sine.

§ 5-3: Fatte vedtak om spesialundervisning, 1. og 4. ledd

§ 5-5: Sørge for at rektorenes skriftlige oversikter over elevenes opplæring (spesialpedagogiske) ein gong i året sendes fylkeskommunen som skoleeier.

§ 5-6: Ivareta fylkeskommunens plikt til å opprette pedagogisk-psykologisk tjeneste.

§ 5 – 7 Organisere spesialpedagogisk hjelp for elever i grunnskoler, sosiale og medisinske institusjoner.

§ 6 – 3 Organisere samisk opplæring.

§ 9a-7: Sørge for oppfølging av straff

§ 9a-8: Sørge for oppfølging av erstatningsansvar og bevisbyrde

§ 10 (lov av 14.06.85 nr. 73) § 8-3: Gjøre eventuelle unntak i forbindelse med klassesdelingstallet

§ 10–2: Relevant kompetanse. Vurdere avvik fra kompetansekravene ved ansettelse.

§ 10-8: Medvirke til at undervisningspersonell, skoleledere og personell med særoppgaver i skolen får etterutdanning.

§ 11-5: Sørge for at skoleutvalgene ved de videregående skolene fungerer etter målsettinga.

§ 12-3: Forberede og planlegge valg av Yrkesopplæringsnemnd. Fungere som sekretariat for Y-nemnda.

§ 13-2 Sørge for at klienter i sosiale og medisinske institusjoner får oppfylt retten til grunnskoleopplæring, videregående opplæring og spesialpedagogisk hjelp. Dette gjelder også barn og unge i institusjoner som barne-, ungdoms – og familieetaten har ansvaret for.

§ 13–2 a: Sørge for grunnskoleopplæring og videregående opplæring for innsatte i fengsel.

§ 13-3: Utarbeide forslag til hvordan fylkeskommunen skal oppfylle retten til videregående opplæring etter denne loven for alle som bor i fylkeskommunen. Legge grunnlag for planlegginga og utbygginga av det videregående opplæringstilbudet i fylket.

§ 13-3a Sørge for grunnskoleopplæring, spesialpedagogisk hjelp og videregående opplæring for pasienter i helseinstitusjoner.

§ 13-3 b Sørge for ulykkesforsikring for elever.

§ 13-3 c Veilede om og bidra til kvalitetsutviklingstiltak

13-3 d Sørge for foreldresamarbeid

§ 13 -10 Sørge for å ha på plass et kvalitetsvurderingssystem, system for oppfølging av nasjonale prøver og utarbeidelse av tilstandsrapport.

§ 13-4: Ansvar for skyss, reisefølge og tilsyn i samsvar med regler i kap.7

## 8.2.28. Forskrift til opplæringslova [\(se hele forskriften\)](#)

Myndighet etter følgende bestemmelser:

- § 1-3 Vidaregående opplæring



- § 1-4 Tid til opplæring og eksamen
- § 1-4a Tid til arbeid med elevråd og elevmedverknad
- § 1-10 Opplæring i framandspråk i vidaregåande opplæring
- § 1-11 Opplæring i skriftleg sidemål
- § 1-12 Fritak frå opplæring i kroppsøving
- § 1-13 Fritak frå fag for privatistar og vaksne som følgjer vidaregåande opplæring spesielt organisert for dei
- § 1-15 Tilbod om fag fra vidaregåande opplæring til elevar på ungdomstrinnet
- § 1-16 Godkjenning innan vidaregåande opplæring av tidlegare bestått opplæring i Noreg eller utlandet
- § 3-21 Fritak frå vurdering med karakter for minoritetspråklege elevar som nyleg har kome til Noreg?
- § 3-22 Fritak frå vurdering med karakter i skriftleg sidemål
- § 3-25 Generelle føresegner
- § 3-27 Melding av privatister til eksamen i vidaregåande opplæring
- § 3-28 Sentralt gitt eksamen
- «§ 3-28a.Tidspunkt for gjennomføring av sentralt gitt eksamen
- Fylkesrådmannen får ansvar for å organisere eksamen i tråd med føringene i § 3 – 28 a. Fullmakten kan delegeres.
- § 3-30 Lokalt gitt eksamen i vidaregåande opplæring
- § 3-31 Hjelpemiddel til eksamen
- § 3-32 Særskild tilrettelegging av eksamen
- § 3-35.Utsett eksamen for elevar og privatistar i vidaregåande opplæring:  
Fylkesrådmannen får ansvar for å organisere eksamen i tråd med føringene i § 3 – 28a. Fullmakten kan delegeres.
- § 3-37 Annullering av eksamen
- § 3-39 Forsvarleg system for føring av karakterar og fråvær
- § 3-42 Vitnemål i vidaregåande opplæring
- § 3-45 Kompetansebevis
  
- Kap. 5 Klage på vurdering  
Fylkesrådmannen delegeres den myndighet som Fylkestinget er gitt til å behandle klager på vurdering etter kap. 5 i forskrift til opplæringsloven.  
Fylkesrådmannen behandler klage på bortfall av karakter etter § 3 – 3 grunnet fravær over 10%.
- Kap. 6 Inntak  
Fylkesrådmannen delegeres myndighet til å fatte vedtak i henhold til kapittel 6 og 6A i forskriften til opplæringsloven.  
Lokal forskrift etter § 6 -2 og 6 A – 2 fastsettes av fylkestinget.
  
- § 8 – 1 Inngå avtale om ulykkesforsikring for elever.

§ 11-1. Godkjenning av lærebedrift jf. opplæringslova § 4-3 første og andre ledd.

§ 11-4. Fylkeskommunalt tilskott til lærebedrift

- Utbetale tilskudd til lærebedrifter lokalisert i eget fylke, kreve refusjon for lærlinger fra andre fylker med kontrakt i eget fylke.
- Vedta fordeling av de ulike tilskuddene ved lærebedriftsbytte

§ 11-5. Tap av godkjenning.

- Bortfall/tap av godkjenning som lærebedrift dersom det går er gått mer en to år fra siste avslutta lære eller opplæringskontrakt.

§ 11-8. Generelt om godskriving.

- Vurdere framlagt dokumentasjon og gjennomføre vedtak i samsvar med §§ 11-9 til 11-15

§ 13 – 3 og 13 – 4 Organisere oppfølgingstjenesten

§ 19-4 Innkreving av oppgjør for gjesteelever

§ 19 – 5 Fatte vedtak om dekning av utgifter til bla kost og losji.

§ 22 – 4 Organisere rådgivinga i samsvar med pliktene i kap. 22.

#### **8.2.29. Lov om voksenopplæring (voksenopplæringsloven) av 19.06.2009 nr. 95 [\(se hele loven\)](#)**

- Ansvar for å tilrettelegge førstegangsutdanning for voksne og etterutdanning ved utdanningsinstitusjoner på den videregående skoles nivå, jf § 4
- Myndighet til å tilrettelegge spesialundervisning på grunnskolens område for ungdom i alderen 16-20 år som etter sakkyndig vurdering har særlig behov for dette.
- Tildele tilskott til frivillige organisasjoner og institusjoner jf. § 4
- Tilskudd til studieforbund, jf. § 6

#### **8.2.30. Lov om tilskot til private grunnskular og private skular som gjev vidaregåande opplæring (privatskulelova) av 07.04.20013 nr.73. [\(se hele loven\)](#)**

- Fatte vedtak om utvidet rett og omvalg, jf. § 3 -3
- Fatte vedtak om særskilt språkopplæring og dekning av utgiftene, jf. § 3 – 5
- Fatte vedtak om spesialundervisning og dekning av utgifter, jf. § 3 -6
- Fatte vedtak om bortvisning, jf. § 3 – 10
- Organisere daglig skyss til skole, jf § 10 for

### **8.2.31. Fagskoleloven av 20.06.2003 ([se hele loven](#))**

- Myndighet til å fordele midler til fylkeskommunale fagskoler basert på Fylkestingets vedtatte fordelingsmodell og til enhver tid gjeldende statlige rammer